






| | | |
|---|--|---|
|  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA | PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DEL CENTRO |  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles |
| | RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA EIIC | |

**PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO PARA LA ELABORACIÓN, REVISIÓN Y
 ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA Y LOS OBJETIVOS DE CALIDAD**

| | |
|---|---|
| 1. OBJETO..... | 3 |
| 2. ALCANCE | 3 |
| 3. REFERENCIAS / NORMATIVA..... | 4 |
| 4. DEFINICIONES | 5 |
| 5. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO..... | 5 |
| 6. SEGUIMIENTO, MEDICIÓN, MEJORA Y RENDICIÓN DE CUENTAS | 6 |
| 7. ARCHIVO | 7 |
| 8. RESPONSABILIDADES..... | 7 |
| 9. FLUJOGRAMA | 8 |

COPIA NO CONTROLADA

| | | | | |
|--------------|--|---------------------|-----------|---|
| PÁGINA 1 / 8 | ID. DOCUMENTO ZKtJs.f5H.rJcdC3ISbmjA\$\$ | | |  |
| | FIRMADO POR | FECHA FIRMA | ID. FIRMA | |
| | 42792477B NORBERTO ANGULO RODRÍGUEZ | 03/03/2015 16:13:27 | Mz10MjU= | |

| | | |
|---|--|---|
|  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA | PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DEL CENTRO |  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles |
| | RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA EIIC | |


| EDICIONES DEL DOCUMENTO – PEC01 | | |
|---------------------------------|----------|---|
| Número | Fecha | Modificaciones |
| 00 | 15-12-08 | Adaptación del modelo marco (R09) a la Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles |
| 01 | 19-12-08 | Aprobación por las Juntas de Escuela ETSII+EUP |
| 02 | 22-04-09 | Aprobación por las Juntas de Escuela ETSII+EUP tras la revisión del GEI |
| 03 | 22-07-09 | Aprobación por las Juntas de Escuela ETSII+EUP tras la adaptación a la Circular 2009-01 (Segunda convocatoria AUDIT) |
| 04 | 29-09-09 | Adaptación según el Informe Técnico del Sistema de Garantía de Calidad. AUDIT2, para al EIIC realizado por el GEI. |
| 05 | 06-10-09 | Aprobación por las Juntas de Escuela ETSII+EUP |
| 06 | 23-02-15 | Revisión de los apartados “Referencias / Normativa” y “desarrollo del procedimiento” y modificación del formato del encabezado del documento. |



| Elaborado por: | Revisado por: | Aprobado por: | Implantado en: |
|---------------------|--|-----------------------------|-------------------|
| Director de la EIIC | Comisión de Garantía de Calidad de la EIIC | Junta de Escuela de la EIIC | |
| Fecha: 05/02/2015 | Fecha: 23/02/2015 | Fecha: 23/02/2015 | Fecha: 01/04/2015 |

PEC01

M06 de 23/02/2015

Página 2 de 8

| | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------|-----------|---|
| PÁGINA 2 / 8 | ID. DOCUMENTO ZKtJs.f5H.rJcdC3ISbMjA\$\$ | | |  |
| FIRMADO POR | | FECHA FIRMA | ID. FIRMA | |
| 42792477B NORBERTO ANGULO RODRÍGUEZ | | 03/03/2015 16:13:27 | MzI0MjU= | |

| | | |
|---|--|---|
|  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA | PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DEL CENTRO |  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles |
| | RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA EIIC | |

NOMENCLATURA

| | |
|--------|---|
| ACCUEE | Agencia Canaria de Calidad Universitaria y Evaluación Educativa |
| ANECA | Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación |
| CGC | Comisión de Garantía de Calidad |
| CTOP | Comisión de Títulos Oficiales y Propios |
| EEES | Espacio Europeo de Educación Superior |
| EIIC | Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles |
| ED | Equipo Directivo |
| GEI | Gabinete de Evaluación Institucional |
| NC | No conformidades |
| NCP | No conformidades potenciales |
| SGC | Sistema de Garantía de Calidad |
| ULPGC | Universidad de Las Palmas de Gran Canaria |

1. OBJETO

El **objeto** del presente procedimiento es documentar y establecer los procesos por los que se elabora, actualiza, aprueba y se difunde la política y objetivos de la Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles (EIIC), incluidos los de calidad, con el **propósito** de garantizar que la gestión del Centro se dirija hacia el logro de una formación óptima y de calidad.


2. ALCANCE



Este procedimiento se aplica, como máximo, cada dos años y afecta a todo el personal del Centro, estudiantes y a las Titulaciones del Centro.

PEC01

M06 de 23/02/2015

Página 3 de 8

| | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------|-----------|---|
| PÁGINA 3 / 8 | ID. DOCUMENTO ZKtJs.f5H.rJcdC3ISbMjA\$\$ | | |  |
| FIRMADO POR | | FECHA FIRMA | ID. FIRMA | |
| 42792477B NORBERTO ANGULO RODRÍGUEZ | | 03/03/2015 16:13:27 | Mz10MjU= | |

| | | |
|---|--|---|
|  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA | PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DEL CENTRO |  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles |
| | RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA EIIC | |

3. REFERENCIAS / NORMATIVA

Las fuentes que se han de tener en cuenta son, entre otras:

Externa:


- Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades (LOU).
- Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades (LOMLOU).
- R.D. 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.
- Decreto 168/2008, de 22 de julio, por el que se regula el procedimiento, requisitos y criterios de evaluación para la autorización de la implantación de las enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de los títulos oficiales de la Comunidad Autónoma de Canarias.
- Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.



De la ULPGC:

- Decreto 30/2003, de 10 de marzo, por el que se aprueban los nuevos Estatutos de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.
- Relación de Puestos de Trabajo del Personal de Administración y Servicios.
- Reglamento para el Modelo Marco del Sistema de Garantía de Calidad de los Centros de La Universidad de Las Palmas de Gran Canaria de 22 de febrero de 2012.

Del Centro:

- MSGC04: Política y objetivos de calidad.

| | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------|-----------|---|
| PÁGINA 4 / 8 | ID. DOCUMENTO ZKtJs.f5H.rJcdC3ISbMjA\$\$ | | |  |
| FIRMADO POR | | FECHA FIRMA | ID. FIRMA | |
| 42792477B NORBERTO ANGULO RODRÍGUEZ | | 03/03/2015 16:13:27 | Mz10MjU= | |

| | | |
|---|--|---|
|  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA | PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DEL CENTRO |  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles |
| | RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA EIIC | |

4. DEFINICIONES

Política del Centro: Intenciones globales y orientación de una organización relativos a su compromiso con el personal, estudiantes y sociedad en general.

Objetivo: Concreción de la política general del Centro en un aspecto en particular que se pretende alcanzar. Los objetivos pueden plantearse de forma extensa de manera que se corresponde con una directriz del Centro, por lo que precisaría de mayor concreción, dependiendo de la amplitud se admiten diferentes clasificaciones de objetivos, siendo la más usual la de objetivo general u objetivo específico.


Objetivo de Calidad: Concreción de la política general del Centro en un aspecto en particular que se pretende alcanzar relacionado con la mejora o mantenimiento del estado óptimo de la institución.



Meta: Valor específico que se pretende alcanzar y que permite el análisis del logro del objetivo.

5. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

El protocolo a seguir en este procedimiento consiste en las siguientes fases:

- El Equipo Directivo realiza un diagnóstico de necesidades en relación a la Política y Objetivos del Centro, incluidos los servicios de apoyo a la Dirección relacionados con la cultura y el deporte. Atendiendo a los requisitos externos (normativas internacionales, nacionales, autonómicas) en relación con la educación superior y calidad además de los requerimientos institucionales (Plan Estratégico de la Universidad vigente, requisitos del Vicerrectorado con competencias en Calidad, etc.) y al Informe Anual del Centro del curso académico anterior, así como a otros documentos que se consideren relevantes, justifica la recomendación de definir o reformular la política del Centro.


| | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------|-----------|---|
| PÁGINA 5 / 8 | ID. DOCUMENTO ZKtJs.f5H.rJcdC3ISbmjA\$\$ | | |  |
| FIRMADO POR | | FECHA FIRMA | ID. FIRMA | |
| 42792477B NORBERTO ANGULO RODRÍGUEZ | | 03/03/2015 16:13:27 | Mz10MjU= | |



| | | |
|---|--|---|
|  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA | PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DEL CENTRO |  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles |
| | RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA EIIC | |

- En el caso de que se recomiende la definición o reformulación de la Política del Centro, el Equipo Directivo del Centro elabora una propuesta.
- En todo caso, para desplegar la Política del Centro (tanto si es nueva o si es la misma del año anterior) en el curso académico actual, el ED debe proponer los objetivos específicos del Centro y, para ello, también tiene como referencia el Informe Anual del Centro del curso académico anterior. Los objetivos específicos se definen según los objetivos de dirección y los objetivos de procesos y se plantean de forma que sean medibles, por lo tanto, también se detalla la batería de indicadores necesarios para su revisión, para ello, el Centro utiliza como referencia la batería de indicadores establecida por el Vicerrectorado con competencias en calidad. Para ayudar a definir y planificar los objetivos específicos, el Gabinete de Evaluación Institucional (GEI) elabora un documento como guía en esta fase.
- Los documentos generados por el ED son revisados por la Comisión de Garantía de Calidad (CGC), ésta vela que la Política del Centro se corresponda con las normativas externas e internas de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (ULPGC) así como que los objetivos anuales sean específicos y medibles.
- La propuesta de Política y/o Objetivos de Calidad del Centro se presenta a la Junta de Centro para su aprobación.
- Tras su aprobación, el Director de la EIIC firma los documentos y los difunde a los grupos de interés internos y externos al Centro (estudiantes, profesorado, personal de administración y comunidad universitaria de la ULPGC y sociedad en general) atendiendo al procedimiento clave para la Información Pública.

6. SEGUIMIENTO, MEDICIÓN, MEJORA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

El Director del Centro procede cada dos años al control y seguimiento de este procedimiento, obteniéndose como evidencia un informe donde se detallan los puntos fuertes, débiles y propuestas de mejora sobre la ejecución del procedimiento. Este documento es entregado al Subdirector con competencias en Calidad para su análisis y custodia.

| | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------|-----------|---|
| PÁGINA 6 / 8 | ID. DOCUMENTO ZKtJs.f5H.rJcdC3ISbMjA\$\$ | | |  |
| FIRMADO POR | | FECHA FIRMA | ID. FIRMA | |
| 42792477B NORBERTO ANGULO RODRÍGUEZ | | 03/03/2015 16:13:27 | Mz10MjU= | |

| | | |
|---|--|---|
|  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA | PROCEDIMIENTO ESTRATÉGICO PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DEL CENTRO |  UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles |
| | RESPONSABLE: DIRECTOR DE LA EIIC | |

La medición, análisis y rendición de cuentas de la gestión documental, se desarrolla siguiendo el *procedimiento PAC 07*, las propuestas de mejora derivadas son aplicadas según se determine en el *procedimiento estratégico para la elaboración y actualización de la política del Centro*.

7. ARCHIVO


Tabla 1: Archivo de evidencias

| Identificación del registro | Soporte de archivo | Responsable custodia | Tiempo de conservación |
|---|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| Política de la EIIC | Papel y/o informático | Secretario del Centro | 6 años |
| Objetivos específicos de la EIIC | Papel y/o informático | Secretario del Centro | 6 años |
| Acta de Aprobación de los Objetivos y Política de Calidad | Papel y/o informático | Secretario del Centro | 6 años |
| Informe de revisión del procedimiento (F07-PAC01) | Papel y/o informático | Secretario del Centro | 6 años |

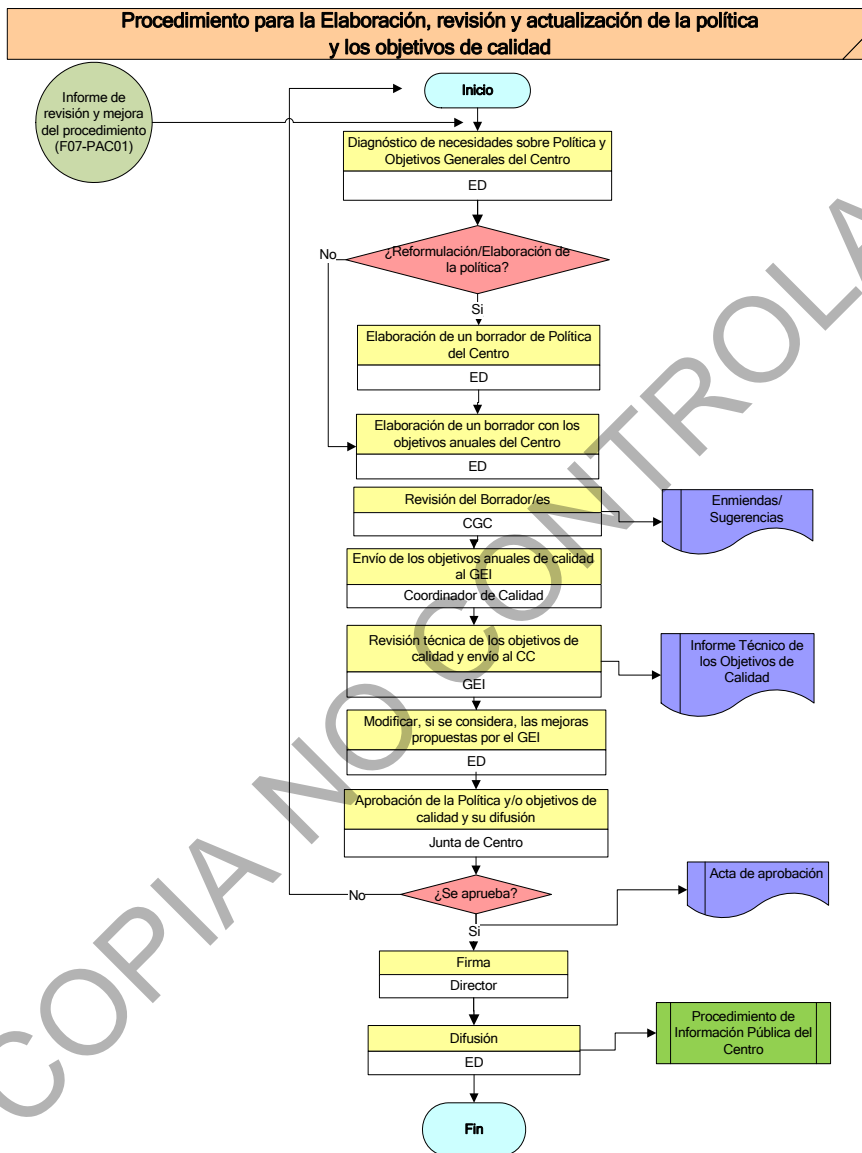
8. RESPONSABILIDADES


Tabla 2: Responsabilidades de los grupos de interés

| Responsables | Grupos de interés representados | | | |
|---|---------------------------------|-----|-------------|------------------|
| | PDI | PAS | Estudiantes | Agentes externos |
| Director | X | | | |
| Junta de Centro | X | X | X | |
| Equipo Directivo | X | | | |
| Comisión de Garantía de Calidad | X | X | X | |
| Subdirector con competencias en Calidad | X | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------|-----------|---|
| PÁGINA 7 / 8 | ID. DOCUMENTO ZKtJs.f5H.rJcdC3ISbMjA\$\$ | | |  |
| FIRMADO POR | | FECHA FIRMA | ID. FIRMA | |
| 42792477B NORBERTO ANGULO RODRÍGUEZ | | 03/03/2015 16:13:27 | Mz10MjU= | |

9. FLUJOGRAMA



| | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------|-----------|---|
| PÁGINA 8 / 8 | ID. DOCUMENTO ZKtJs.f5H.rJcdC3ISbMjA\$\$ | | |  |
| FIRMADO POR | | FECHA FIRMA | ID. FIRMA | |
| 42792477B NORBERTO ANGULO RODRÍGUEZ | | 03/03/2015 16:13:27 | Mz10MjU= | |